

POLITIQUE GENERALE DE PROTECTION DES DONNEES

Préambule

L'EGP s'engage à respecter la vie privée de ses apprenants.

La présente Politique Générale de Protection des données a pour objet de décrire comment sont utilisées les données personnelles que l'EGP collecte ou détient sur ses apprenants et à qui ces données peuvent être divulguées.

Les traitements de données par l'EGP sont soumis aux législations applicables en matière de protection des données en vigueur en Suisse, notamment à la nouvelle loi fédérale sur la protection des données (ci-après «LPD»).

L'EGP s'engage à :

- n'utiliser les données que pour des finalités indiquées,
- ne collecter que les données qui lui sont nécessaires pour ces finalités,
- ne pas conserver les données plus longtemps que nécessaire pour ces finalités,
- ne communiquer les données qu'à des organismes ou des personnes habilités qui en ont besoin dans le cadre des activités de l'EGP,
- informer ses apprenants de façon claire et transparente sur l'utilisation que l'EGP fait des données et sur leurs droits.

LE RESPONSABLE DE TRAITEMENT

Dans le cadre de la présente politique de protection des données personnelles, le responsable du traitement des données personnelles est :

EGP
Rampe du Pont-Rouge, 4
1213 Petit-Lancy
Tel : +41 (0)22.300.36.91

LES BASES DE TRAITEMENT SUR LESQUELLES L'EGP COLLECTE ET UTILISE LES DONNÉES

Les données sont collectées et utilisées sur la base suivante :

- Licéité,
- Respect des principes de protection des données,
- Dans certains cas, le consentement.

FINALITES

Les données des apprenants sont collectées aux fins suivantes :

- La gestion des candidatures,
- Les activités de formation,
- La gestion des évaluations,
- La gestion de l'inscription, du dossier et du parcours de formation des participant(e)s,
- La promotion des offres de formation,
- La production de statistiques,
- La gestion des partenariats (établissements de formation, entreprises, formateur externe, OFPC, OCE, Hospice général, etc.).

QUELLES DONNÉES PERSONNELLES SONT COLLECTÉES PAR L'EGP

- Nom et prénom de l'apprenant
- Numéro de téléphone
- Adresse email
- Adresse postale
- Employeur
- Date de naissance

DROITS EN MATIÈRE DE PROTECTION DES DONNÉES

En application de la LPD, les apprenants ont notamment les droits suivants :

Droit d'accès – l'apprenant a, à tout moment et sans donner de raison, le droit de demander à l'EGP une copie de ses données.

Droit à l'information – l'apprenant a le droit d'être informé de la façon dont ses données sont utilisées. La présente politique, ainsi que toute information supplémentaire est destinée à fournir ces informations.

Droit de retirer le consentement – lorsque les données sont traitées sur la base du consentement, celui-ci peut être retiré à tout moment.

Droit de rectification – l'apprenant a le droit de demander à l'EGP de rectifier les données inexactes et de compléter des données incomplètes.

Droit à la limitation du traitement – l'apprenant peut demander de limiter le traitement des données, si la loi le permet.

Droit à l'effacement /suppression – l'apprenant a le droit de demander à l'EGP d'effacer ou de supprimer les données, à moins qu'une base juridique ou l'intérêt légitime de l'EGP l'oblige ou l'autorise à conserver les données.

Droit d'opposition au traitement – l'apprenant a, à tout moment, le droit de s'opposer au traitement de ses données.

Droit à la remise ou à la transmission des données – l'apprenant a le droit de demander la remise ou la transmission des données sur un format portable lorsque le traitement des données se fait de manière automatisée, sur la base d'un consentement ou d'un contrat.

Droit de déposer plainte : si l'apprenant n'est pas satisfait de la manière dont les données sont traitées, il peut s'adresser aux tribunaux ou à l'autorité de protection des données fédérales.

L'exercice de ces droits est gratuit. Toute demande relative au traitement des données doit être effectuée à l'adresse suivante : info@ecoledelaproprete.ch

COMMUNICATION DES DONNÉES

L'EGP peut divulguer les données à ses employés, sous-traitants, consultants et fournisseurs uniquement dans le but de remplir ses missions et de fournir correctement ses services, et pour autant que les conditions légales soient remplies.

Pour protéger la vie privée et la sécurité de ses apprenants, l'EGP peut prendre des mesures raisonnables pour vérifier leur identité avant d'accorder l'accès ou d'effectuer des corrections.

TRANSFERT A L'ETRANGER

Les données des apprenants sont uniquement traitées en Suisse et ne sont pas transférées à l'étranger.

MARKETING

En tant qu'apprenants de l'EGP, des communications marketing (par exemple, des mailings d'information) relatives aux activités de l'EGP pourraient être envoyées aux apprenants lorsqu'ils ont choisi de les recevoir.

Les communications marketing de l'EGP incluront toujours l'option pour le destinataire de se désinscrire de la réception de toute autre communication marketing.

Le destinataire peut se désabonner à tout moment en envoyant un courriel à info@coledelaproprete.ch et en demandant que son nom soit retiré des listes du marketing de l'EGP.

COOKIES

L'EGP utilise des cookies et d'autres technologies sur son site web pour permettre la collecte de certaines informations à partir du navigateur du visiteur. Les cookies sont largement utilisés sur l'Internet.

Les cookies sont de petits fichiers texte qui sont placés sur l'ordinateur du visiteur par les sites web visités. Ils sont utilisés pour faire fonctionner les sites web, ou les faire fonctionner plus efficacement, ainsi que pour fournir des informations aux propriétaires du site.

SÉCURITÉ

L'EGP s'engage à assurer la sécurité permanente des données.

Les données des apprenants sont protégées contre tout traitement non autorisé par des mesures organisationnelles et techniques correspondant aux normes internationales, aux standards de qualité et aux progrès techniques, en particulier contre les risques de falsification, de destruction, de vol, de perte, de copie et autres traitements illicites.

L'EGP prend des mesures raisonnables et appropriées pour maintenir la confidentialité et l'intégrité des données et en empêcher l'utilisation ou la divulgation non autorisée conformément à la LPD.

Ces données, notamment leurs sauvegardes sont hébergées chez un prestataire spécialisé.

L'EGP traite les données uniquement de manière compatible avec la finalité pour laquelle elles ont été collectées.

Dans la mesure où cela est nécessaire à ces fins, l'EGP prend des mesures raisonnables pour s'assurer que les données sont exactes, complètes, actuelles et autrement fiables en ce qui concerne leur utilisation prévue.

COMBIEN DE TEMPS L'EGP CONSERVE LES DONNEES ?

L'EGP conserve les données aussi longtemps que nécessaire pour atteindre les finalités pour lesquelles elles ont été collectées et répondre aux besoins des apprenants.

Pour établir la durée de conservation des données, l'EGP applique les critères suivants :

- pour ses services, l'EGP conserve les données pour la durée des services ou du contrat de services,
- si l'apprenant a consenti à recevoir des messages marketing (par exemple des newsletters), l'EGP conserve les données jusqu'à la désinscription,

- si des cookies sont placés sur l'ordinateur de l'apprenant, l'EGP ne conserve les données que pour la durée nécessaire à la réalisation de l'objectif pour lequel elles ont été collectées (par exemple, pendant une session pour les cookies liés à l'inscription ou les cookies d'identification de session). L'EGP peut conserver les données pour remplir les obligations légales ou réglementaires de l'institution, et pour lui permettre d'exercer ses droits (par exemple pour intenter une action devant tout tribunal) ou à des fins statistiques ou historiques.

Lorsque l'EGP n'a plus besoin d'utiliser ou de conserver les données, elle les supprime de ses systèmes et fichiers ou les anonymise afin de ne plus pouvoir identifier l'apprenant.

MODIFICATIONS DE LA PRESENTE POLITIQUE

L'EGP se réserve le droit de modifier cette politique à tout moment.

Toute modification de la présente politique entrera en vigueur lorsque l'EGP en informera les apprenants.

INFORMATIONS DE CONTACT

En cas de questions relatives à la protection des données, un courriel peut être envoyé à l'adresse suivante info@ecoledelaproprete.ch.

DATE D'ENTREE EN VIGUEUR

Cette politique a été mise à jour le 01.09.2023