

PLAN DE FORMATION DES CFC AGENT DE PROPRETE (Rentrée Janvier 2019)

Domaines de formation

professionnelles

MODULES DE FORMATION

Domaine	Module	Description	Contenus	Durée	Planification						
A	Gestion - Organisation	Estimation: Définir et quantifier les travaux à réaliser	Calcul: chiffrage des temps et des coûts.	Planifier, organiser les travaux et répartir les tâches au sein de l'équipe							
		A1	A2	A3							
Planification 1er semestre 2020											
B	Préparation du travail	Connaissance du métier Connaissance des machines, outils et fournitures	Identifier et doser les produits chimiques	Identifier les matériaux et choisir les méthodes de nettoyage adaptées							
		B1	B2	B3							
		09.01.2019 et 16.01.2019	23.01.2019 et 06.02.2019	13.02.2019 et 27.02.2019							
C	Nettoyage - Traitement	Effectuer un nettoyage d'entretien	Effectuer un nettoyage intermédiaire	Effectuer un nettoyage à fond, une remise en état et un traitement						Effectuer un nettoyage de fin de chantier	
		C1	C2	C3.1	C3.2	C3.3	C3.4	C3.5	C3.6	C4	
		17.04.2019 - 28.08.2019 - 27.11.2019	08.05.2019 - 04.12.2019	04.09.2019	11.09.2019 - 16.10.2019	18.09.2019 - 30.10.2019	25.09.2019 - 06.11.2019	02.10.2019 - 13.11.2019	09.10.2019 - 20.11.2019	Planification 1er semestre 2010	
D	Contrôles - Corrections	Vérifier le travail effectué et corriger les défauts	Entretien du matériel, les outils et machines								
		D1	D2								
		Planification 1er semestre 2020	15.05.2019								
E	Désinfection Lutte contre les parasites	Eliminer les micro-organismes	Lutter contre les parasites								
		E1	E2								
		Planification 1er semestre 2020	Planification 1er semestre 2020								
F	Sécurité - Santé - Hygiène Environnement	Appliquer les prescriptions relatives à la sécurité au travail-Hygiène-Relation client	Appliquer les prescriptions relatives à la manutention des produits	Appliquer les prescriptions relatives à la protection de l'environnement							
		F1	F2	F3							
		06.03.2019 - 13.03.2019	20.03.2019	27.03.2019							
G	Comportement Social et Personnel	Capacité à communiquer, Travail en équipe, Gestion de conflit Résistance au stress									
		G1									
		30.01.2019-31.01.2019- 1 date à planifier									